

1096/2018/MÜ sz. pályázati kiírás

Budapest Főváros Levéltára

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Budapest Főváros Levéltára

MŰSZAKI ÜGYINTÉZŐ, ÉPÜLET-FELÜGYELŐ

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1139 , Teve utca 3-5.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Épület-felügyelői munkakörébe tartozik a levéltár épületautomatizálási, gépészeti számítógépes felügyeleti rendszerének (Sauter) kezelése, az épület tűzjelző, biztonsági és beléptető rendszerének üzemeltetése, villamoshálózati felügyelet, állagmegóvási feladatok felügyelete.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, szakirányú műszaki, épületfenntartási vagy üzemeltetési, épületgépészeti területen szerzett szakképzettség,
- üzemeltetési, épületfenntartási területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség, egészségügyi alkalmasság, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása alkalmazás esetén

Előnyt jelentő kompetenciák:

- üzemeltetési, épületfenntartási- épületgépészeti területen szerzett több éves gyakorlat
- egyéb további szakképesítések

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okmányok másolata, szakmai önéletrajz, motivációs levél. Kérjük jelentkezésében megadni bérigényét. A pályázathoz csatolni szükséges a pályázó azon nyilatkozatát, melyben személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. március 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Baginé Farkas Ágnes nyújt, a +3612987513-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros Levéltára címére történő megküldésével (1139 Budapest, Teve utca 3-5.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1096/2018/MÜ , valamint a munkakör megnevezését: **MŰSZAKI ÜGYINTÉZŐ, ÉPÜLET-FELÜGYELŐ.**
vagy
- Elektronikus úton Baginé Farkas Ágnes munkaügyi csoportvezető részére a farkasag@bparchiv.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. március 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Budapest Főváros Önkormányzata honlapja
- Budapest Főváros Levéltára honlapja