

4254/2020/MÜ

## **Budapest Főváros Levéltára**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

## **Budapest Főváros Levéltára**

### **MUNKAÜGYI ELŐADÓ, GAZDASÁGI SZAKALKALMAZOTT**

munkakör betöltésére.

#### **A munkaviszony és időtartama:**

*A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alatti határozatlan idejű munkaviszony*

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1139 Budapest, Teve utca 3-5.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény teljes körű munkaügyi feladatainak ellátása, szakmai munkájának koordinálása, munkaügyi, bérszámfejtési feladatok elvégzése, munkajogi előírásoknak megfelelő működés biztosítása, MÁK KIRA rendszerben feladatok ellátása és irányítása. Jelentések, statisztikák, adatszolgáltatások készítése, a pénzügy és az intézményi vezetés munkájának teljes körű szakmai támogatása. Tartós szakmai megfelelés esetén a jövőben csoportvezetői feladat ellátásával való megbízás.

#### **Illetmény és juttatások:**

A bérezés megállapítására és a juttatásokra, mivel A LÉTREJÖVŐ MUNKAVISZONY A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉRŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt) HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ MUNKAVISZONY lesz, így megegyezés és a belső szabályzatok, munkáltatói döntés az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, felsőfokú szakirányú végzettség,
- hasonló területen szerzett legalább 3 éves szakmai tapasztalat
- kiemelkedő Excel tudás
- gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- kapcsolódó munkajogi és munkaügyi ismeretek, jogszabályok naprakész ismerete

- szakmai igényesség, rendszerszemlélet, önálló munkavégzés, terhelhetőség
- jó kommunikációs és együttműködési készség, precizitás
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- alkalmazás esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- A LÉTREJÖVŐ MUNKAVISZONYY A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVÉRŐL SZÓLÓ 2012. ÉVI I. TÖRVÉNY (Mt) HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ MUNKAVISZONYY.
- Próbaidő: 3 hónap

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- MÁK KIRA bérszámfejtő rendszer ismerete
- közgyűjteményi, kulturális intézményi, közszférában szerzett szakmai gyakorlat
- munkaügyi szakterületen szerzett vezetői gyakorlat

**Elvárt kompetenciák:**

- önálló, pontos, gyors munkavégzés, terhelhetőség, rugalmasság,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképes szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok másolata
- motivációs levél, bérigény megjelölésével
- A pályázó nyilatkozata, melyben hozzájárul a pályázati anyagban szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. szeptember 8.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros Levéltára címére történő megküldésével (1139 Budapest, Teve utca 3-5. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4254/2020/MÜ , valamint a munkakör megnevezését: MUNKAÜGYI ELŐADÓ, GAZDASÁGI SZAKALKALMAZOTT.
- vagy**
- Elektronikus úton Rab Zsuzsanna gazdasági igazgató részére a rabzs@bparchiv.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. szeptember 16.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Budapest Főváros Önkormányzata honlapja
- Budapest Főváros Levéltára honlapja